

文件版本：20170816



信息系统业务安全服务资质管理系统 2.0

操 作 手 册

（企业端）

中国通信工业协会信息安全分会

目 录

一、系统说明	1
二、申请企业主要功能简述	1
三、企业用户资质申请主要功能	2
3.1 登录	2
3.1.1 企业用户注册	2
3.1.2 企业用户登录	4
3.1.3 找回登录名或密码	4
3.2 通知提醒	5
3.3 资质申请	5
3.3.1 资质申请流程	5
3.3.2 资质申请	7
3.4 进度查询	9
3.4.1 整改申请信息	9
3.4.2 申请材料上传	10
3.4.3 同时申请多行业	13
3.4.4 文审整改	13
3.4.5 现场审核整改	14
3.4.6 文件审核终止或现场审核终止	15
3.5 证书查询	15
3.6 人员管理	17
3.6.1 查看证书	18
3.6.2 添加人员	18
3.6.3 删除人员	19
四、企业年检申请工作	20
4.1 年检提交	20
4.2 证书副本信息变更	21
4.3 年检整改	22
4.4 年检失效	23
五、企业其他操作功能	24
5.1 企业信息修改	24
5.2 企业密码变更	25

一、系统说明

信息系统业务安全服务资质管理系统 2.0 主要服务于中国通信工业协会信息安全分会关于信息系统业务安全服务资质的相关管理工作，其使用对象主要包括资质申报组织、评审机构、评审员。

系统不支持 IE9 以下版本和 360、搜狗等兼容模式的浏览器。

系统访问地址：<http://www.cciais.org>

二、申请企业主要功能简述

在系统中，企业可以知悉协会发布的各类信息并申请“信息系统业务安全服务资质”；系统的操作功能主要包括：

- 1、通知提醒：企业可以知悉在资质申请过程中需要自主操作的业务提醒，主要包括：申请流程节点提醒、整改不符合提醒、年检提醒等；
- 2、资质申请：用于申报“信息系统业务安全服务资质”认证的相关工作；
- 3、进度查询：可以查看到企业所提交的资质申请运行进度；
- 4、证书查询：可以查询资质证书的有效性；
- 5、人员管理：可以查看、添加和删除企业中获得“信息系统业务安全服务工程师证书”的员工；
- 6、企业年审：用于申报“信息系统业务安全服务资质”认证的年检工作；
- 8、企业信息修改：必要时企业可修改相关注册信息。
- 9、企业密码变更：企业负责人可以更改登录密码。

三、企业用户资质申请主要功能

3.1 登录

用户在网页浏览器地址栏中输入地址：<http://www.cciais.org>，在打开的网站首页

3.1.1 企业用户注册

企业用户在网站首页中找到登录框，点击登录如下图 1：



图 1

已完成注册的企业用户直接登录系统平台进行相关的系统操作，初次注册的企业用户从注册成功到提交资质申请，系统平台时间限制为 7 天，超过时间系统将自动清除注册信息，注册信息如图 2：

CCIAIS 信息系统业务安全服务资质申报平台 中国通信工业协会信息安全分会 中国通信工业协会信息安全分会 首页

欢迎注册

个人用户注册 企业用户注册

* 标注中的信息提交后将不能修改，请认真核查之后再提交

* 登录名:

* 登录密码:

* 确认密码:

* 注册区域: 京津冀

* 信用代码:

* 企业名称:

* 营业执照: (PDF格式)

* 单位类型: 私营企业

* 注册资金: (万元)

* 法人代表:

* 注册地址:

* 成立时间:

联系人:

联系方式:

个人邮箱:

企业邮箱:

企业电话:

通讯地址:

公司简介:

图 2

提示：1、注册页标注中的*号信息提交后将不能修改，请认真核查之

后再提交；2、注册时系统要求上传三证合一的营业执照，如注册时上传的不是三证合一的营业执照该企业资质申请后将拒绝受理；

3.1.2 企业用户登录

用户注册完成后，使用企业注册的用户名和密码登录到系统，当用户登录成功后系统会弹出新的资质评审平台如图 3；



图 3

3.1.3 找回登录名或密码

若用户忘记用户名或密码时，可发邮件找回用户名和密码，用户邮件发送至协会官方邮箱：cciais@cciais.org

邮件格式为：

标题：***公司（公司全称）用户名或密码找回；

内容：***公司（公司全称）因**原因（丢失原因说明）导致企业用户名或密码丢失，现公司负责人***，联系方式*****，申请找回用户名或密码。

附件：营业执照副本电子版

3.2 通知提醒

企业用户登录之后可以看到系统提醒的待办业务，点击待办内容，系统会进入到相关的操作界面，如图 4；



图 4

提示：

- 1、资质申请的进度节点通知提醒中都会发相关提示；
- 2、需要企业操作的节点，内容显示为蓝色字体，用户可点击提示内容进入相关操作界面；

3.3 资质申请

3.3.1 资质申请流程

企业申请资质的流程如图 5：

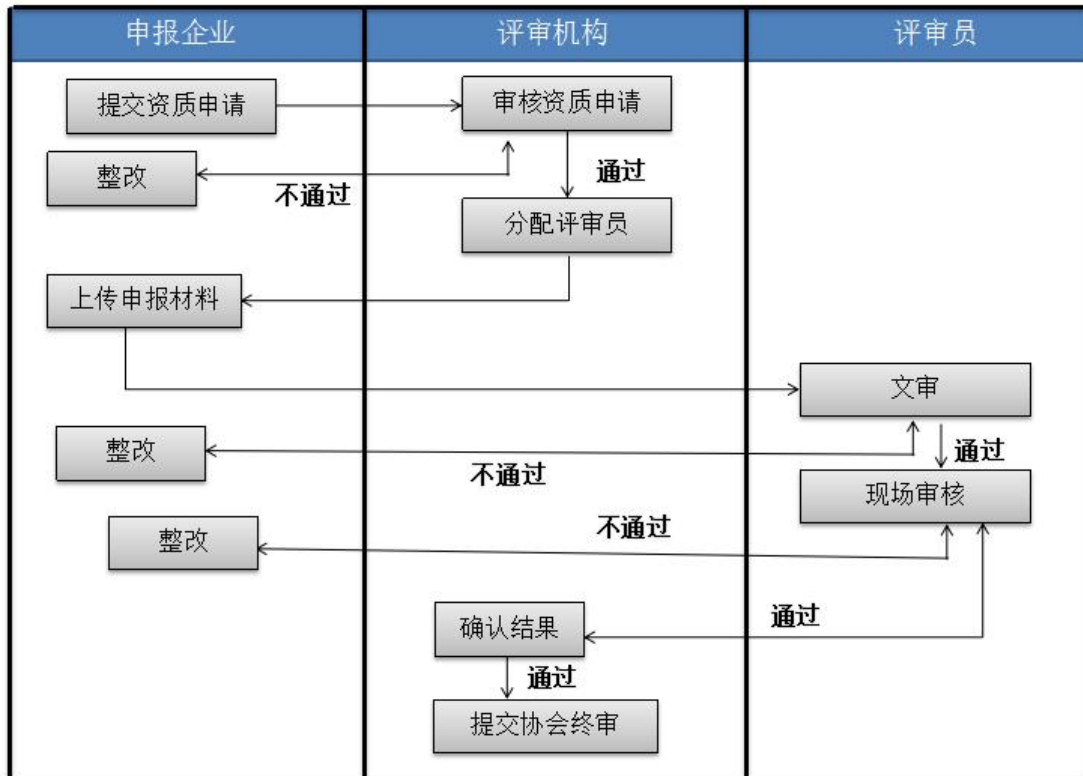


图 5

1、填写资质申请：申请中的基本信息系统会根据企业的注册信息进行抓取，企业只需要选择申请行业、评审机构及咨询机构即可，申请内容确认无误后提交评审机构进行受理；评审机构受理该项申请，企业才可进行下一步上传评审资料的操作；

2、申请资料上传：此操作系统会发通知提醒，企业也可在进度查询中查看进度或进行操作，上传功能只支持 PDF 格式文件，支持保存功能，申请材料提交后由评审员进行文件审核工作；（提示：如果上传文件为多页纸，请将多页纸张扫描为一个 PDF 文件上传；例：财务审计报告为 25 页，则 25 页审计报告扫描为一个 PDF 文件上传）

3、文件审核工作状态：① 通过：进入现场审核流程；

② 不通过：由企业针对不通过项进行整改，整改完之后上传整改文件（格式为 rar 打包文件）；

③ 终止：评审机构终止结束企业对此行业的申请流程，企业如再次申报此行业可重新提交申报信息；

4、现场审核：文件审核通过之后由评审员与企业沟通安排现场审核时间；

现场评审工作状态：① 通过：提交评审机构确认；

② 不通过：由企业针对不通过项进行整改，整改完之后上传整改文件（格式为 rar 打包文件）；

③ 终止：评审机构终止结束企业对此行业的申请流程，企业如再次申报此行业可重新提交申报信息；

5、评审机构确认：评审机构将对企业申请材料和评审员审核意见进行审核确认，确认意见结果提交协会进行专家终审；

6、专家终审：工业和信息化部专家委员会进行专家终审；

7、完成：终审通过后企业可在“证书查询”菜单查询资质电子版证书，也可在官网首页“查询中心”查询电子证书；

3.3.2 资质申请

企业首次提交资质申请时，申请中的相关信息将不能进行修改，资质申请信息只能提交一个行业，如企业申报多个行业，则须提交多个行业的申请信息（例如：某企业同时申报政府行业和金融行业的资质申请，则提交申请信息时须提交一次政府行业的申请信息，再提交一次金融行业的申请信息），如下图 6；



图 6

说明：

- 1、系统自动根据企业注册区域（以省级、直辖市、自治区为单位）匹配当前区域的授权评审机构和咨询机构，企业选择评审或咨询机构时只可在已匹配范围内选择（例如：注册区域为北京市的企业只能选择授权区域为京津冀的评审和咨询机构）
- 2、如企业用户申请信息中有需更改信息，须由评审机构受理，并提出评审意见退回企业用户之后才可修改。

申请行业及解释如下图 7：

行业方向	已有资质等级	描述	操作
政府	暂无等级	服务范围：政府及政府常设机构等	选择
金融	暂无等级	服务范围：J金融业	选择
电信	暂无等级	服务范围：I信息传输、软件和信息技术服务业	选择
军工	暂无等级	服务范围：军队、航空、航天、船舶等	选择
商业	暂无等级	服务范围：F批发和零售业；H住宿和餐饮业；K房地产业；L租赁和商务服务业；M科学研究和技术服务业；R文化、体育和娱乐业	选择
能源	暂无等级	服务范围：A农、林、牧、渔业；B采矿业	选择
工业	暂无等级	服务范围：C制造业；E建筑业	选择
公共服务	暂无等级	服务范围：D电力、热力、燃气及水生产和供应业；G交通运输、仓储和邮政业；N水利、环境和公共设施管理业；O农民服务、修理和其他服务业；P教育；Q卫生和社会工作；S公共管理、社会保障和社会组织；T国际组织	选择

图 7

注：申请行业中可以看到所有可申请的行业及已经申请的行业资质等级情况，系统不支持跨级申请，企业选择申请行业后系统会根据企业当前行业资质等级自动生成行业等级（例如：政府行业已申请三级资质，但还未取得证书，系统会在资质等级中显示申请中，若已取得证书，将显示三级资质）；

3.4 进度查询

3.4.1 整改申请信息

评审机构审核企业申请信息不通过，退回企业整改，企业可在“进度查询--资质申请进度”菜单中修改企业申请信息或取消申请，如图 8：



图 8

注：1、取消申请只限于企业未上传评审材料之前，如企业已上传评审材料，将无“取消申请”操作；

2、点击“取消申请”后，将停止此行业的资质申请流程，企业再次申请此行业时可重新提交申请信息；

3.4.2 申请材料上传

评审机构受理企业的资质申请后，系统限制上传材料时间为7天，企业须在有效时间内在“进度查询--资质申请进度”中看到“上传申请材料”操作，如未在有效时间内提交，系统将清除企业的申请数据，点击“上传申请材料”按钮，进入到上传评审材料界面图9、图10：



图9



图 10

(十) 企业项目管理制度、项目管理人员名单

PDF格式 资料上传

(十一) 企业客户服务管理制度、客户服务人员名单

PDF格式 资料上传

(十二) 企业主要技术负责人的相关材料

PDF格式 资料上传

(十三) 企业财务负责人《会计专业技术资格证书》

PDF格式 资料上传

(十四) 企业技术管理制度（非必填项）

PDF格式 资料上传

(十五) 企业信息安全服务人员《岗位职责说明书》

PDF格式 资料上传

(十六) 企业信息系统业务安全服务工程师的名单

PDF格式 资料上传

(十七) 企业员工培训与考核管理制度

PDF格式 资料上传

(十八) 授权咨询机构的推荐信和预评审报告

PDF格式 资料上传

提交 暂存 返回

图 10

注：1、在此界面中上传资质评审材料，上传格式为 100M 以内的 PDF 文件；

2、企业项目合同及验收单或其他辅助资料可以通过 100M 以内的 rar 文件格式上传；

3、申请材料上传过程中支持保存功能，如申请材料没有上传完整，可点击暂存保留已上传的申请材料。

3.4.3 同时申请多行业

申请企业如果同时申请两个行业以上，其中一个申请行业上传申请材料时需上传所有申请材料，另外申请行业上传申请材料时只需上传不重叠项即可，如图 11：



图 11

提示：此功能仅限于 30 天内上传所有申请行业的申请材料，如超过 30 天，其他申请行业在上传申请材料时须上传所有申请材料（例如：某企业同时申请资质政府行业和金融行业，政府行业的申请材料于 2017 年 7 月 15 日上传，则金融行业申请材料在 2017 年 8 月 15 日之前可只上传不重叠项，超过 2017 年 8 月 15 日则上传所有申请材料）。

3.4.4 文审整改

评审机构审核企业申请材料不通过，退回企业整改，企业可在“进度查询--资质申请进度”菜单中查看审核意见和审核报告，点击“文审整改意见”操作，也可通过“通知提醒”中的提醒内容进行操作，如图 12、图 13：



图 12



图 13

注：上传的整改文件均为 rar 格式。

3.4.5 现场审核整改

评审员现场审核不合格将在平台上退回企业，由企业重新上传整改补充文件，整改文件为 rar 格式，如图 14：

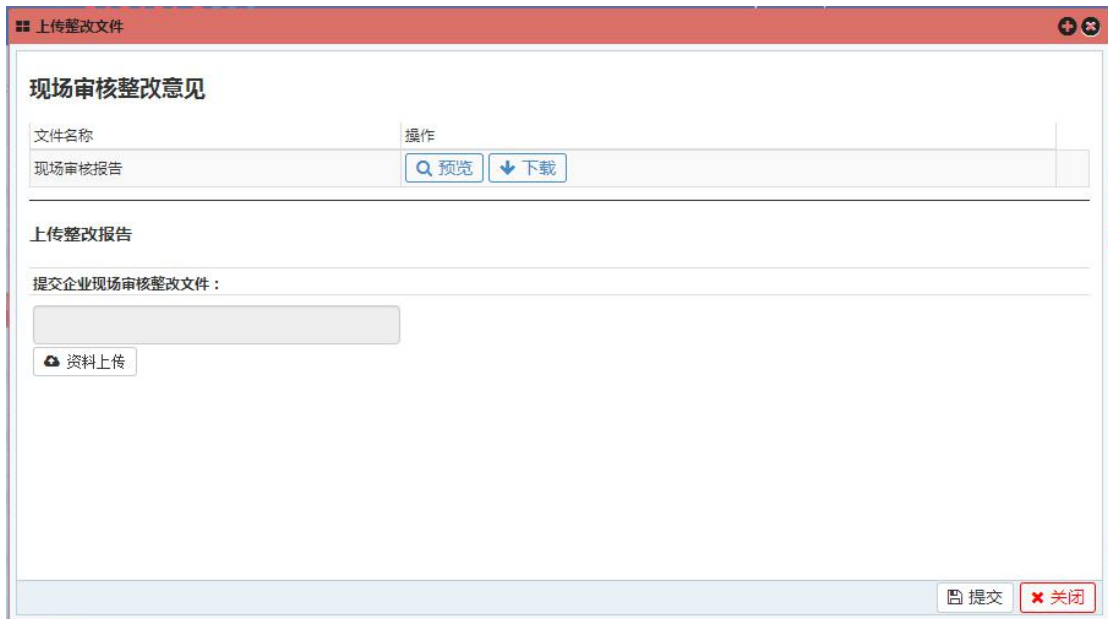


图 14

3.4.6 文件审核终止或现场审核终止

在文件审核过程或现场审核过程中，如评审员发现企业不满足申请资质要求，有权在平台提出终止申请，终止申请将由评审机构复核，复核无误后由评审机构进行终止操作；评审机构终止申请后将结束企业此行业的资质申请工作，企业如再次申请此行业可重新提交申请信息；终止状态可在“进度查询”菜单中查看。

3.5 证书查询

企业可在“证书查询”中查看已审核通过并已颁发资质的电子证书信息，点击证书“正本”或“副本”可预览电子证书，如下图 15：



图 15

信息系统业务安全服务资质证书正本模板，如图 16:



图 16

信息系统业务安全服务资质证书副本模板，如图 17:



图 17

3.6 人员管理

“人员管理”菜单中企业可查看、删除和添加已获得“信息系统业务安全服务工程师”证书的员工和证书预览，如图 18：



图 18

3.6.1 查看证书

企业人员通过“信息系统业务安全服务工程师课程”考试后，企业人员可在“人员管理”菜单中点击“查看证书”操作，查看已获得的证书，如图 19：



图 19

3.6.2 添加人员

如需要添加员工，点击“添加”按钮输入已通过“信息系统业务安全服务工程师课程”考试的人员身份证号即可添加，添加条件：①、本

单位推荐并已通过“信息系统业务安全服务工程师考试并获得证；②、该人员目前无其他的获证企业，如图 20

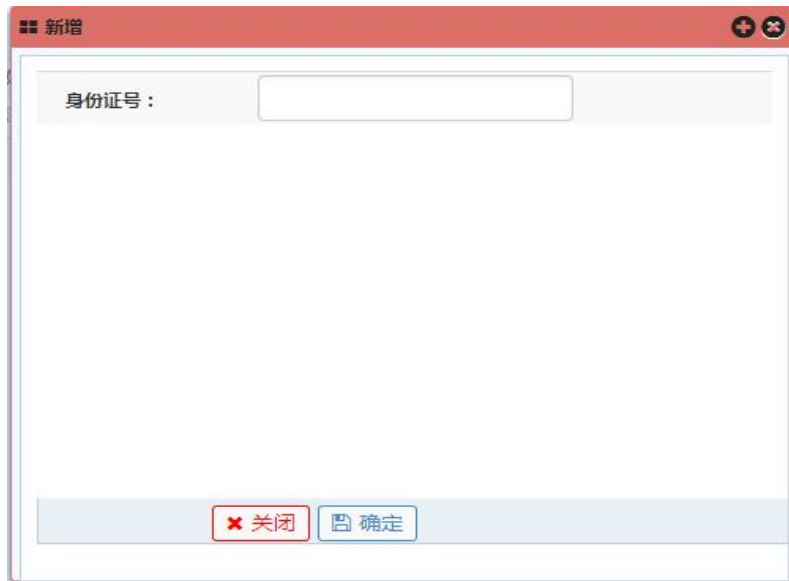


图 20

3.6.3 删除人员

如需删除员工，则选择需要删除的人员，点击“删除”按钮即可删除，企业用户删除人员之后，人员将和该企业解绑，解绑之后，人员可凭“中国继续工程教育协会”颁发的“全国专业技术人员岗位能力证书”再次绑定其他企业，如获证人员无此证书，则解绑之后不可再次绑定其他企业，如图 21:



图 21

四、企业年检申请工作

企业申请行业获证有效期为三年，每年的获证当月将在平台进行年检，有效期截止当年需重新申请；平台年检开放时间为次年获证当月的 1 号，平台开放有效期为 2 个月，企业需在有效期内将获证行业需要年检的材料上传并提交至评审机构（例：某企业于 2016 年 7 月 20 日获得政府行业三级资质，并于 2016 年 8 月 9 日获得金融行业三级资质，则首次年检平台开放并提交政府行业年检申请的时间为 2017 年 7 月 1 日至 2017 年 8 月 31 日，且首次提交金融行业年检申请的时间为 2017 年 8 月 1 日至 2017 年 9 月 30 日；第二次年检平台开放提交政府行业年检申请的时间为 2018 年 7 月 1 日至 2017 年 8 月 31 日，且第二次提交金融行业年检申请的时间为 2018 年 8 月 1 日至 2017 年 9 月 30 日）。

4.1 年检提交

年检企业在“企业年检”菜单年检申请信息中，选择需要年检的行业，点击“下一步”进行上传年检材料，如图 22：

CCAIS 信息系统业务安全服务资质申报平台 退出

中国通信工业协会信息安全分会 中国通信工业协会信息安全分会

欢迎您:测试有限公司

企业年检

证书编号:	MIITCCCAIS-000012
年检行业:	金融
年检等级:	叁级
评审机构:	信息安全分会
咨询机构:	北京 管理咨询有限公司
单位名称:	测试有限公司
注册地址:	测试地址
信用代码:	293878656789836457
成立时间:	2000-02-09
法人代表:	测试
注册资金:	900.0000
单位类型:	私营企业

通知提醒 >

资质申请 >

进度查询 >

证书查询 >

人员管理 >

企业年检 >

企业信息修改 >

企业密码变更 >

下一步

图 22

注：企业提交完年检材料之后，可在“进度查询--年检进度”中查看年检进度状态。

4.2 证书副本信息变更

年检申请中，企业须核对年检申请表中的基本信息（此基本信息为证书副本中显示的信息）是否与最新营业执照上的信息一致，如企业在获证期间营业执照上的信息有变更，可在年检申请信息中直接修改基本信息，企业修改基本信息后再点击“下一步”上传年检材料，此时上传材料将增加“变更证明”和“变更后的营业执照”两项内容，如

图 23:

图 23

提示：年检结束后电子版证书系统将及时修改，纸质版证书由企业交还协会资质管理中心后，由协会管理中心发放变更后的纸质证书

4.3 年检整改

评审机构审核企业年检材料不通过，退回企业整改，企业可在“进度查询--年检进度”菜单点击“整改”操作可查看审核意见和审核报告，并可在此处上传整改文件，上传文件为 rar 格式可如图 24：



图 24

4.4 年检失效

企业如在平台开放有效时间内没有提交年检申请材料，视为该企业没有对获证行业资质进行年检工作，则取消企业该行业资质证书，系统平台中该行业资质将显示为失效状态，企业将不能使用该行业资质证书；企业的获证行业资质为三年有效期，有效期内将进行两次年检工作；系统平台失效证书显示如图 25：



图 25

五、企业其他操作功能

5.1 企业信息修改

企业可以在“企业信息修改”菜单中进行联系人信息和公司简介的修改，修改完信息后点击保存按钮完成信息修改，涉及资质副本证书的信息为非修改信息，如图 26：



图 26

5.2 企业密码变更

企业可以在“企业密码变更”菜单中更改自身密码信息，更改密码必须填写当前登录密码，系统会进行密码校验，如密码正确则进行新密码的设置，如图 27：



图 27

注：成功修改密码后，系统将跳转回登录界面，用户重新使用新密码登录即可。